**TEMARIO DE NOMINAS PARA CAPACITACIÓN**

CREAR EMPRESA…………………………………………………………………………………………………………………..

CREAR UNA EMPRESA……………………………………………………………………………………………..

ABRIR UNA EMPRESA………………………………………………………………………………………………

CERRAR EMPRESA…………………………………………………………………………………………………..

CATALOGO DE REGISTRO PATRONAL…………….……………………………………………………………………..

CARGA DEL CSD PARA EL TIMBRADO..…………………………………………………………………....

CATALOGO DE DEPARTAMENTOS…………………………………………………………………………………………

CREAR DEPARTAMENTOS……………………………………………………………………………………….

CATALOGO DE PUESTOS DE TRABAJO.………………………………………………………………………………….

CREAR PUESTO DE TRABAJO…………………………………………………………………………………..

CATALOGO DE TURNOS.……………………………………………………………………………………………………….

CREAR TURNO………………………………………………………………………………………………………..

CATALOGO DE TIPO DE PERIODO.………….…………………………………………………………………………….

CREAR TIPO DE PERIODO………………………………………………………………………………………..

CATALOGO DE EMPLEADOS………………………………………………………………………………………………….

REGISTRO DE EMPLEADOS……………………………………………………………………………………..

ELIMINACION DE EMPLEADOS……………………………………………………………………………….

CATALOGO DE USUARIOS……………………………………………………………………………………………………..

CREACON DE PERFILES DE USUARIO………………………………………………………………………..

CREACION DE USUARIO…………………………………………………………………………………………..

CREACION DE LA NOMINA………………………………………………………………………………………………………

FILTROS PARA CALCULO DE NOMINA……………………………………………………………………….

PRENOMINA………………………..………………………………………………………………………………….

CONFIGURACION DE LA VISTA DE PRENOMINA………………………………………….

REGISTRO DE INCIDENCIAS…………………………………………………………………………

CALCULO DE NOMINA…………………………………………………………………………………

SOBRE-RECIBO………………………………………………………………………………………………………….

IMPRESIÓN DE SOBRE-RECIBO…………………………………………………………………….

REGISTRO DE MOVIMIENTOS PERMANENTES……………………………………………..

REGISTRO DE CREDITO INFONAVIT……………………………………………………………..

REGISTRO DE CREDITO FONACOT……………………………………………………………….

REGISTRO DE INCAPACIDADES…………………………………………………………………….

REGISTRO DE VACACIONES…………………………………………………………………………

PROCESOS ESPECIALES………………………………………………..………………………………………………………..

AUTORIZACIÓN DEL PERIODO………………………………………………………………………………….

AGUINALDO…………………………………………………………………………………………………………….

PTU………………………………………………………………………………………………………………………….

FINIQUITO………………………………………………………………………………………………………………..

INCREMENTO DE SALARIOS……………………………………………………………………………………..

EMISIÓN Y TIMBRADO DE NOMINA………………………………………………………………………….

ENVIO MASIVO DE SOBRE-RECIBOS………………………………………………………………………….

IMPRESIÓN MASIVA DE SOBRE-RECIBOS…………………………………………………………………..

CANCELACIÓN DE SOBRE-RECIBOS…………………………………………………………………………..

CONCILIACIÓN DE RFC VS SAT………………………………………………………………………………….

REPORTES GENERALES………………………..…………………………………………………………………………………

CONEXIÓN EN LINEA CON SUA…………………………….………………………………………………………………..

IMPORTACION DE TRABAJADORES DESDE EL SUA…………………….……………………………..

EXPORTACIÓN DE BAJAS, REIGRESOS Y MOD SALARIOS………………….………………………

ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DIGITALES.………………..………………………………………………..

IMPRESIÓN DE RECIBO DE NOMINA………………….…………………….……………………………..

EXPORTACIÓN DE CFDI´S DE NOMINAS………………………..………………….………………………

EXPORTACIÓN DE CFDI’S SELECCIONADOS………………………………………………..

PROCESOS PERIODICOS………………………………………………………………………………………………………….

RESPALDAR Y RESTAURAR………………………………………………………………………………………..

RESPALDAR EMPRESA………………………………………………………………………………..

RESTAURAR EMPRESA……………………………………………………………………………….

UTILERIAS……………………………………………………………………………………………………………………………….

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS……………………………………………………………………………..

RECONSTRUCCION DEL HISTORIAL DEL EMPLEADO…………………………………………………..

RECONSTRUCCION DE ACUMULADOS……………………………………………………………………….